Plan Overview

A Data Management Plan created using DMPonline

Title: D6. ANDREA TARANGO

Creator:Andrea Tarango Hernández

Affiliation: Pontificia Universidad Católica de Chile

Template: DCC Template

Project abstract:

La presente investigación de maestría tiene como objetivo analizar el ejercicio y la protección del derecho a la privacidad de Niñas, Niños y Adolescentes (NNYA) en el entorno de las redes sociales. El estudio busca identificar los riesgos a los que se enfrentan los menores en plataformas digitales, evaluar la eficacia de las normas legales actuales en materia de protección de datos personales y proponer recomendaciones para garantizar un entorno digital seguro que respete el interés superior del menor.

Para lograr este objetivo, se aplicará un cuestionario a una muestra representativa de NNYA y a sus tutores legales, con el fin de recolectar datos sobre sus hábitos de uso, percepciones de riesgo y conocimiento de sus derechos digitales. Dado que la investigación involucra a una población vulnerable, la gestión de los datos se realizará bajo estrictos estándares éticos y legales. Se garantizará el anonimato y la confidencialidad mediante procesos de seudonimización y anonimización, cumpliendo con la Ley General de Protección de Datos Personales y el principio del interés superior del menor. Los datos recolectados serán tratados, almacenados de forma segura y, una vez anonimizados, se depositarán en el repositorio institucional bajo principios FAIR para su posible reutilización académica, asegurando que la privacidad de los participantes nunca sea comprometida.

ID: 213164

Start date: 01-01-2027

End date: 01-01-2028

Last modified: 18-10-2026

Copyright information:

The above plan creator(s) have agreed that others may use as much of the text of this plan as they would like in their own plans, and customise it as necessary. You do not need to credit the creator(s) as the source of the language used, but using any of the plan's text does not imply that the creator(s) endorse, or have any relationship to, your project or proposal

D6. ANDREA TARANGO

Data Collection

What data will you collect or create?

Para esta investigación se recolectarán datos primarios mediante la aplicación de dos cuestionarios estructurados (presenciales o digitales):

1. Cuestionario para NNYA: Dirigido a una muestra de Niñas, Niños y Adolescentes, con preguntas cerradas y abiertas sobre hábitos de uso de redes sociales, percepción de riesgos y conocimiento de su derecho a la privacidad.
2. Cuestionario para Padres/Tutores: Dirigido a los tutores legales de los NNYA participantes, con preguntas sobre su nivel de conocimiento, supervisión y acompañamiento en el uso de redes sociales de sus hijos, así como su percepción sobre los riesgos de privacidad.

Tipos de datos a crear/recolectar:

1. Datos cuantitativos: Respuestas a escalas Likert y preguntas de opción múltiple de ambos cuestionarios, registradas en hojas de cálculo (CSV/Excel).
2. Datos cualitativos: Respuestas abiertas de ambos grupos, transcritas y codificadas en formato de texto (.txt o .docx).
3. Documentos de consentimiento y asentimiento: Consentimientos informados firmados por los tutores y asentimientos de los NNYA, escaneados en formato PDF.

How will the data be collected or created?

La recolección de datos se realizará mediante un proceso estructurado en cuatro fases, garantizando en todo momento la protección de los datos personales de los participantes:

1. Diseño y validación de instrumentos:
Se diseñarán dos cuestionarios (uno para NNYA y otro para padres/tutores) utilizando plataformas de formularios digitales seguras o en formato impreso si las condiciones lo requieren. Los instrumentos serán validados por expertos y aprobados por el Comité de Ética de la universidad antes de su aplicación.

2. Reclutamiento y consentimiento informado:
Se contactará a los participantes a través de instituciones educativas o asociaciones comunitarias. Antes de responder, se entregará a los padres/tutores un consentimiento informado (firmado) y a los NNYA un asentimiento adaptado a su edad. En el caso de los formularios digitales, se incluirá una casilla de verificación obligatoria para confirmar la lectura y aceptación.

3. Aplicación del cuestionario y recolección:

- Formato digital: Las respuestas se registrarán automáticamente en la plataforma, la cual deberá contar con cifrado de datos y acceso restringido solo al investigador. No se solicitarán nombres ni datos identificativos en el formulario.
- Formato impreso (si aplica): Los cuestionarios se aplicarán en un entorno controlado y posteriormente serán digitalizados y resguardados en carpetas cifradas.

4. Seudonimización y almacenamiento inicial:
Desde el momento de la recolección, a cada participante se le asignará un código alfanumérico. La tabla de correspondencia entre códigos y datos personales se guardará en un archivo separado y cifrado, al que solo tendrá acceso el investigador. Los datos crudos se almacenarán en una carpeta segura de la nube institucional con autenticación de dos factores.

Documentation and Metadata

What documentation and metadata will accompany the data?

Los datos irán acompañados de una documentación exhaustiva y metadatos estructurados para garantizar su comprensión,

trazabilidad y reutilización futura, cumpliendo con los principios FAIR:

1. Documentación:

Se creará un archivo que incluirá:

Descripción del proyecto, objetivos y marco legal (protección de datos de NNYA).

- Descripción de los instrumentos: preguntas del cuestionario para NNYA y para padres/tutores, escalas utilizadas y codificación de respuestas.
- Metodología de recolección (fechas, modalidad digital/impresa, tamaño de la muestra).
- Proceso de seudonimización y anonimización aplicado.
- Glosario de variables y códigos alfanuméricos utilizados.
- Condiciones de acceso y licencia de uso.

Ethics and Legal Compliance

How will you manage any ethical issues?

Dado que la investigación involucra a Niñas, Niños y Adolescentes (NNYA), una población vulnerable, y a sus tutores legales, la gestión de los aspectos éticos será rigurosa y se basará en los principios de interés superior del menor, minimización de datos y confidencialidad:

1. Consentimiento informado y asentimiento: por un lado, se solicitará un consentimiento informado por escrito a los padres/tutores, explicando los objetivos, el carácter voluntario, los riesgos y beneficios, y el derecho a retirarse en cualquier momento. Por el otro lado, se solicitará un asentimiento informado a los NNYA, con un lenguaje adaptado a su edad y nivel de comprensión, asegurando que su participación sea voluntaria y libre de presión.
2. Anonimización y seudonimización: desde la recolección, los datos serán seudonimizados Igualmente, antes de cualquier publicación o depósito en repositorio, se aplicará un proceso de anonimización estricta para eliminar identificadores directos (nombres, escuelas, ubicaciones exactas) y evitar la re-identificación, especialmente en muestras pequeñas.
3. Protección de datos sensibles: No se compartirán datos que puedan vincular a un NNYA con una situación de vulneración de privacidad. Al igual que la información de los tutores también será tratada con confidencialidad, evitando cruzar sus respuestas con las de los NNYA de forma que se pueda identificar a la familia.
    -

How will you manage copyright and Intellectual Property Rights (IPR) issues?

La gestión de los derechos de propiedad intelectual y derechos de autor se regirá por los siguientes principios, considerando la naturaleza sensible de los datos (NNYA) y el contexto académico de la investigación:

1. Titularidad de los derechos: como autora de la tesis de maestría, conservaré los derechos morales sobre la investigación y los instrumentos diseñados. Los derechos patrimoniales sobre los datos crudos y anonimizados se regirán por la normativa de propiedad intelectual de la universidad. En caso de que la institución exija la cesión de derechos para el depósito en su repositorio, se formalizará mediante el acuerdo correspondiente, garantizando siempre el reconocimiento de la autoría.
2. Cumplimiento legal: se respetará la Ley Federal del Derecho de Autor en México, asegurando que no se reproduzcan obras de terceros sin la debida cita o autorización, y garantizando que el uso de los datos para la tesis se limite a los fines académicos estipulados en el consentimiento informado.

Storage and Backup

How will the data be stored and backed up during the research?

Durante el desarrollo del proyecto, los datos se almacenarán y respaldarán siguiendo el principio de minimización de riesgos, diferenciando siempre entre datos sensibles y datos anonimizados.

Los datos crudos (respuestas con posibles identificadores) y los consentimientos informados escaneados se almacenarán en una carpeta con contraseña robusta.

No se utilizarán servicios de almacenamiento personal (como Google Drive personal) para datos sensibles, para evitar riesgos legales y de privacidad.

La computadora personal utilizada para el análisis contará con contraseña de inicio de sesión y software antivirus actualizado.

How will you manage access and security?

Se busca asegur que solo las personas estrictamente necesarias tengan acceso a los datos, y siempre bajo condiciones controladas. Solo el investigador principal (autor de la tesis) tendrá acceso a los datos crudos que contengan identificadores o a la tabla de correspondencia. Igualmente el tutor de tesis podrá acceder a los datos anonimizados para fines de supervisión, pero no a los datos personales. Al igual se debe de buscar que solamente ciertas personas tengan acceso a los datos sensibles que puedan identificar a los participantes.

Selection and Preservation

Which data are of long-term value and should be retained, shared, and/or preserved?

La selección de los datos para su conservación a largo plazo se basa en el principio de minimización reforzada aplicable a datos de Niñas, Niños y Adolescentes, separando estrictamente los datos identificables de los anonimizados:

1. Datos que deben destruirse: consentimientos informados y asentimientos firmados y datos con identificadores directos se conservarán únicamente durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones de auditoría ética de la universidad (máximo 5 años tras la defensa de la tesis) y posteriormente serán destruidos de forma segura.
2. Datos con valor a largo plazo: datos anonimizados de los cuestionarios tienen un alto valor científico para futuras investigaciones sobre privacidad digital, derechos de la infancia y comportamiento en redes sociales. Se preservarán en el repositorio institucional.
3. Plazo de conservación y preservación: los datos anonimizados y sus metadatos se conservarán en el repositorio institucional por un mínimo de 5 años después de la defensa de la tesis, en línea con las buenas prácticas académicas para tesis de posgrado. Si la universidad exige un plazo mayor (ej. 10 años), se ajustará a dicha normativa.

What is the long-term preservation plan for the dataset?

El plan de preservación a largo plazo se centrará en garantizar que los datos anonimizados (con alto valor científico) permanezcan accesibles, íntegros y comprensibles para la comunidad académica, cumpliendo con los principios FAIR:

Repositorio de destino: os datos anonimizados y sus metadatos se depositarán en el Repositorio Institucional de la universidad.

Data Sharing

How will you share the data?

Los datos anonimizados (respuestas de cuestionarios sin ningún identificador personal) se compartirán a través del Repositorio Institucional de la universidad. Al igual que los resultados de la investigación.

Los datos crudos con identificadores y los consentimientos informados NO se compartirán bajo ninguna circunstancia; serán

destruidos o resguardados de forma segura según la normativa ética.

Are any restrictions on data sharing required?

Sí, se requieren restricciones estrictas sobre el intercambio de datos, fundamentadas en la protección de una población vulnerable y en el cumplimiento de la normativa de protección de datos personales.

1. Datos que NO se compartirán bajo ninguna circunstancia:

- Consentimientos informados y asentimientos firmados: contienen nombres, firmas y datos de contacto de los tutores y NNYA. Su difusión vulneraría gravemente la privacidad y el principio de confidencialidad.
- Datos crudos con identificadores directos nombres, escuelas, correos, ubicaciones exactas serán eliminados tras la anonimización y no se compartirán.

2. Datos que se compartirán con restricciones (acceso controlado):

- Datos anonimizados de muestras pequeñas: si el tamaño de la muestra es reducido, existe riesgo de re-identificación por combinación de variables. En estos casos, los datos se depositarán en el repositorio bajo acceso restringido, disponibles solo previa solicitud justificada y aprobada por el Comité de Ética.
- Respuestas cualitativas abiertas: si contienen narrativas que puedan identificar a un menor se aplicará un proceso de generalización o se eliminarán fragmentos antes de compartirlas.

Responsibilities and Resources

Who will be responsible for data management?

1. Investigador principal (yo): será el responsable directo de la gestión de datos durante todo el ciclo de vida del proyecto.
2. Tutor de tesis: actuará como supervisor de la gestión de datos

What resources will you require to deliver your plan?

1. Recursos humanos, del mismo investigador.
2. Recursos de software y herramientas: herramientas de recolección y herramientas de análisis y gestión.
3. Recursos de hardware e infraestructura: computadora personal